



Mitarbeiter (m/w/d) Buchhaltung und Finanzen (30 bis 40 Std./Woche)

Der Walddörfer SV ist mit über 9.600 Mitgliedern einer der größten Sportvereine Hamburgs. Wir bieten ein vielfältiges Sportangebot und setzen auf moderne digitale Lösungen zur Unterstützung unserer Organisation. Unsere langjährige Buchhalterin wird im Frühjahr 2027 in den wohlverdienten Ruhestand gehen. Für ihre Nachfolge suchen wir zum 01.04.2027 eine engagierte Persönlichkeit, die mit Fachkompetenz, Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein, die Buchhaltung unseres Vereins übernimmt und die Bereichsleitung Finanzen unterstützt. Eine Übergabezeit zur strukturierten Einarbeitung ist für die ersten zwei Monate geplant.

Aufgabenbereich:

- Eigenverantwortliche Durchführung der laufenden Finanzbuchhaltung (Kreditoren-, Debitoren-, Sachkonten- und Anlagenbuchhaltung) mit der Software Lexware
- Vorbereitung und Durchführung des Zahlungsverkehrs (Prüfung, Kontierung und Verbuchung) sowie Überwachung der Liquidität
- Überwachung von Zahlungseingängen und Zahlungsausgängen
- Durchführung des Mahnwesens
- Abstimmung und Klärung von Konten
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen und weiteren steuerlichen Meldungen
- Erstellung von Monats-, Quartals- und Abschlüssen in Zusammenarbeit mit der Bereichsleitung Finanzen und der externen Steuerberatung
- Unterstützung bei der Erstellung des Jahresabschlusses unter Berücksichtigung der Anforderungen an gemeinnützige Organisationen
- Sicherstellung der Einhaltung steuerlicher, vereinsrechtlicher und gemeinnützigkeitsrechtlicher Vorgaben
- Verwaltung und Abrechnung von Fördermitteln, Zuschüssen und Projektgeldern
- Unterstützung bei der Erstellung von Auswertungen und Berichten für den Vorstand
- Ansprechpartner (m/w/d) für Mitarbeitende, Abteilungen und ehrenamtliche Funktionsträger in allen buchhalterischen Fragestellungen
- Aktive Mitwirkung bei der Digitalisierung sowie der kontinuierlichen Optimierung von Prozessen und Abläufen

Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellte/r oder Buchhalter/In (m/w/d) oder vergleichbare kaufmännische Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung oder Rechnungswesen
- Sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware sowie den MS-Office-Anwendungen
- Gute Kenntnisse im Handels- und Steuerrecht
- Strukturierte, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Verlässlichkeit, Diskretion und Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsstärke und Freude an der Zusammenarbeit im Team und mit haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitenden
- Kenntnisse im Gemeinnützigkeits- und Vereinsrecht von Vorteil
- Identifikation mit den Werten und Zielen eines gemeinnützigen Sportvereins
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Was wir bieten:

- Eine angemessene Vergütung mit 30 Tagen Erholungsurlaub bei Vollzeit
- Vergünstigte Mitgliedschaft beim Walddorfer SV
- Arbeiten im teamorientierten familiären Umfeld
- Sinnstiftende Tätigkeit in einem engagierten Sportverein
- Sicherer Arbeitsplatz mit hoher gesellschaftlicher Relevanz
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit gründlicher Einarbeitung
- Eine unbefristete Stelle in einem dynamischen und motivierten Team
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten nach Absprache
- Kurze Entscheidungswege und wertschätzende Vereinskultur
- Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung

Vergütung: 36.000 € bis 55.000 € brutto jährlich (Vollzeit) abhängig von Qualifikation, Berufserfahrung und einschlägigen Kenntnissen im Gemeinnützigkeits- und Vereinswesen.

Fragen zu der Ausschreibung bzw. die vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe von möglichem Starttermin und Gehaltsvorstellungen bitte an: vorstand@walddorfer-sv.de